

SOP Pemungutan Retribusi RPKD untuk PKL

No	Aktivitas	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Pedagang	Staf	Bendahara penerima	UPTD	Kabid	KA Dinas	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Mulai										
2.	Mendatangi lokasi PKL										
3.	Memungut Retribusi							Tanda bukti bayar retribusi, ATK	5 Menit	Tanda bukti bayar retribusi	
4.	Menghitung uang retribusi							Kuitansi, uang, metode 3D, daftar PKL, kalkulator	15 Menit	Kuitansi, daftar nama PKL	
5.	Memeriksa keaslian uang							Metode 3D, uang	1 Menit	Uang	
6.	Merekapitulasi hasil pemungutan retribusi							Daftar PKL	15 Menit	Data rekapitulasi	
7.	Melaporkan dan menyetor retribusi							Data rekapitulasi	5 Menit	Data rekapitulasi	
8.	Meneliti jumlah kuitansi tanda bukti setor dengan fisik uang yang di setorkan							Kuitansi, data rekapitulasi	15 Menit	Kuitansi, data rekapitulasi	
9.	Membuat surat tanda setoran							ATK, surat tanda setoran, data rekapitulasi	15 Menit	Surat tanda setoran	
10.	Meneliti surat tanda setoran							Surat tanda setoran	1 Menit	Surat tanda setoran	
11.	Menandatangani surat tanda setoran							Surat tanda setoran	1 Menit	Surat tanda setoran	

Keterangan

	: Mulai / Selesai		: Arsip Hard File
	: Proses		: Arsip Soft File
	: Pengambilan Keputusan		: Penggandaan Dokumen
	: Konektor		
	: Garis Alur		
	: Garis Alur Putus Putus / Garis Kembali		
	: Dokumen		



Kepala Dinas Perdagangan

SUDIONO, ST M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 196903212000031005